

แบบฟอร์มการขอใช้บริการเครื่องตัดสติ๊กเกอร์
กองกิจการนิสิต มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง ขอใช้บริการเครื่องตัดสติ๊กเกอร์

เรียน หัวหน้างานพัสดุ

ฝ่าย/งาน.....องค์การ/ชมรม.....

มีความประสงค์ขอใช้บริการเครื่องตัดสติ๊กเกอร์ สำหรับใช้ในกิจกรรมดังนี้

- กิจกรรมส่วนกลางงาน.....
- โครงการ/สัมมนา/บรรยาย/ประชุม.....
- กิจกรรมอื่นๆ.....

ข้อความ.....

.....
.....
.....
.....

- สติ๊กเกอร์ส่วนกลางสีขาว
- นำสติ๊กเกอร์มาเอง จำนวน.....แผ่น

ผู้ขอใช้.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

เรียน

เพื่อโปรดดำเนินการต่อไป

.....

...../...../.....

ได้รับสติ๊กเกอร์ตามจำนวน

เรียบร้อยแล้ว

.....

...../...../.....

ได้ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้ว

.....

...../...../.....